

ANEXO VI – SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES

Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento

Cargo	Atribuições do cargo
AGENTE DE ENDEMIAS	Realizar trabalhos específicos na área de Saúde, conforme previsto nos Programas Federais, Estaduais e/ou Municipais.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ACS)	Realizar trabalhos específicos na área de Saúde, conforme previsto nos Programas Federais, Estaduais e/ou Municipais.
AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	Realizar trabalhos em defesa da saúde pública.
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL/AUXILIAR DE CONSULTÓRIO/DENTÁRIO	Auxiliar o cirurgião-dentista nos trabalhos práticos de consultório.
DENTISTA PSF/PSB -	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
FISIOTERAPEUTA	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
FONOAUDIÓLOGO	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
MÉDICO - ESF/PSF	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.

Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Cargo	Atribuições do cargo
ASSISTENTE SOCIAL	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
PSICÓLOGO(A)	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.

Secretaria Municipal de Educação

Cargo	Atribuições do cargo
NUTRICIONISTA	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.

Secretaria Municipal de Administração, Recursos Humanos e Planejamento

Cargo	Atribuições do cargo
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Serviços de Escritório de natureza intelectual, envolvendo várias atividades administrativas.
AUXILIAR DE EXPEDIÇÃO DE CARTEIRA DE IDENTIDADE	Desempenhar toda as atividades de natureza burocrática atinentes a expedição de qualquer documento de identidade dos munícipes.
ARQUITETO	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.
ELETRICISTA	Exercer todas as atividades típicas e inerentes a Profissão no atendimento dos interesses e necessidades do Município.



FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	Fiscalizar as atividades reguladas pelo Código de Posturas e de Obras do Município.
FISCAL AMBIENTAL	Fiscalizar as atividades que têm impacto sobre o meio-ambiente.
FISCAL DE TRIBUTOS	Executar as atividades de arrecadação de tributos.
MOTORISTA CATEGORIA “D”	Atividades de condução, zelo e manutenção de veículos.
PROCURADOR MUNICIPAL	Exercer a advocacia pública do município e as demais atividades inerentes à profissão de advogado e atribuições do cargo estabelecidas por legislação específica.